

fermetures

Venloises

Concepteur - Fabricant - Installateur



DEFINITION DE FONCTION

Poste	Assistant Commercial ADV Menuiserie H/F
Contrat	CDD pour remplacement (durée estimée : 2 mois), avec possibilité de prolongation ou d'évolution selon les besoins de l'entreprise
Entreprise	Fermetures Venloises
Lieux	Evreux (27)
Contact	fjolly@fermetures-venloises.fr

Vous êtes organisé(e), et aimez la relation client ? Vous avez à cœur d'apporter votre expertise, pour contribuer au développement de l'entreprise ? Nous avons le poste qu'il vous faut !

Rejoignez Fermetures Venloises !

Depuis plus de 38 ans, Fermetures Venloises, filiale du groupe **YESKA**, est leader à Évreux dans le domaine de la menuiserie et des fermetures. Nous sommes spécialisés dans la fabrication et la pose de vérandas, fermetures et stores, au service des particuliers.

Dans le cadre de notre développement, nous recherchons un(e) **Assistant(e) Commercial(e) ADV Menuiserie**, un poste clé pour accompagner notre croissance.

Vos missions

Rattaché(e) au directeur d'activité, vous rejoignez une équipe de 20 collaborateurs, et vous serez en charge de :

1. Mission commerciale :

- Assurer l'accueil physique et téléphonique des clients :
 - Fournir des informations sur nos produits et services.
 - Réaliser les devis et enregistrer les commandes.
 - Planifier les rendez-vous des technico-commerciaux pour les projets nécessitant un déplacement.
- Animer le showroom en collaboration avec le Directeur d'Activité :
 - Mettre en place des outils d'aide à la vente.

- Suivre les ventes via l'élaboration de tableaux de bord :
 - Suivi du chiffre d'affaires, taux de service, acquisition de nouveaux clients, etc.

2. Mission administrative :

- Saisir les commandes et préparer les dossiers techniques.
- Informer les clients sur l'avancement de leurs commandes.
- Gérer les documents administratifs liés à chaque projet.
- Coordonner les plannings de pose et de service après-vente avec les équipes techniques.

3. Mission marketing :

- Gérer les avis clients pour renforcer la satisfaction et la fidélisation.
 - Participer à la communication externe en appui de la Community Manager.
 - Contribuer à l'organisation d'événements commerciaux (portes ouvertes, foires, etc.).
-

Ce que nous offrons

- **Une entreprise leader** à Évreux, reconnue depuis plus de 38 ans.
 - **Un cadre stimulant** et une équipe soudée, prête à vous accompagner dès votre intégration.
 - **Des perspectives d'évolution**, en fonction de vos performances et de vos ambitions.
-

Profil recherché

Formation :

- Bac +2 à Bac +5 en commerce, administration des ventes ou équivalent.

Expérience :

- Une expérience réussie sur un poste similaire, idéalement dans le secteur de la menuiserie ou du bâtiment.

Compétences :

- Maîtrise des outils informatiques (Excel, ERP).
- Excellentes qualités relationnelles et organisationnelles.
- Capacité à travailler en étroite collaboration avec les services internes, clients et fournisseurs.

Qualités personnelles :

- Vous êtes organisé(e), réactif(ve) et autonome.
 - Vous appréciez le travail en équipe dans un environnement dynamique.
-

Envie de rejoindre l'aventure ?

Envoyez votre candidature (CV et lettre de motivation) à fjolly@fermetures-ventoises.fr

 **La croissance du Groupe offre des possibilités d'évolution à des collaborateurs de valeur !**